GBiCK.2.21.1.20 Załącznik nr 9 do SIWZ

**KARTA GWARANCYJNA (Gwarancja jakości)**

1. **Informacje wstępne**
	1. Firma **..............................................................** z siedzibą w ..............................................................., NIP ...................., REGON .............., tel. ………….., e-mail …………., zwana dalej **Gwarantem,** udziela gwarancji w zakresie jakości wykonanych robót budowlanych oraz urządzeń dostarczonych w związku z realizacją zadania pn**. *„Remont pomieszczeń Gminnego Centrum Kultury w Przechlewie”****,* zwanego dalej **„Zadaniem”.**
	2. **Zadanie** zostało wykonane na podstawie umowy nr .......... zawartej w dniu ..............20.. r., zwanej dalej „**Umową**”, pomiędzy **Gwarantem** a Gminą Biblioteką i Centrum Kultury z siedzibą w Przechlewie przy ul. Młyńskiej 2, zwaną dalej **Uprawnionym.**
	3. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 § 1 k.c.
2. **Przedmiot i okres gwarancji**
	1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość Zadaniaokreślonego w Umowie oraz w innych dokumentach będących integralną jej częścią.
	2. **Gwaran**t odpowiada wobec **Uprawnionego** z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za całe Zadanie, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.
	3. Gwarancja udzielona jest na okres ……. miesięcy na wykonane przez **Gwaranta** roboty budowlane oraz według gwarancji producenta urządzeń dostarczonych w ramach Zadania.
	4. Zgodnie z art. 581 Kodeksu cywilnego w przypadku wymiany rzeczy na nową lub też po dokonaniu istotnych napraw w rzeczy termin gwarancji liczy się na nowo. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją **Uprawniony** nie mógł z niej korzystać.
	5. Termin gwarancji biegnie od dnia wykonania Zadania i uznania przez **Uprawnionego** za należycie wykonane.
	6. Gwarancja nie obejmuje wad spowodowanych:
	7. zadziałaniem siły wyższej,
	8. nieprawidłowym użytkowaniem i eksploatacją,
	9. uszkodzeniami mechanicznymi.
3. **Obowiązki i uprawnienia stron**
	1. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady Zadania **Uprawniony** ma prawo do:
4. żądania usunięcia wady Zadania, a w przypadku gdy dana rzecz wchodząca w zakres Zadania była już dwukrotnie naprawiana - do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad;
5. żądania od **Gwaranta** odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści) jakiej doznał **Uprawniony** lub osoby trzecie na skutek wystąpienia wad;
	1. W przypadku wad elementów robót objętych gwarancją, **Uprawniony** zobowiązany jest do:
6. niezwłocznego, jednak nie później niż 7 dnia od spostrzeżenia wady, poinformowania **Gwaranta** o wystąpieniu wady;
7. podjęcia wszystkich dostępnych mu czynności mających na celu uniemożliwienie zwiększenia zakresu uszkodzeń.
	1. W razie uchybienia przez **Uprawnionego** wyżej wymienionym obowiązkom, **Gwarant** może uchylić się od odpowiedzialności z tytułu gwarancji.
	2. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w Zadaniu **Gwarant** jest zobowiązany do:
8. usunięcia zgłoszonych wad lub wymianę rzeczy wchodzącej w zakres Zadania na wolną od wad w terminie 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia;
9. w przypadku gdy zakres wad uniemożliwia ich usunięcie w terminie określonym w punkcie poprzedzającym, **Gwarant** w ciągu 48 godzin uzgodni z **Uprawnionym** nowy termin ich usunięcia;
10. w razie zgłoszenia wady uniemożliwiającej dalszą prawidłową eksploatacją lub powodującą zagrożenie bezpieczeństwa ludzi i mienia, wada zostanie usunięta niezwłocznie – nie później niż w okresie 3 dni od daty zawiadomienia;
11. zapłaty odszkodowania, o którym mowa w punkcie 3.1.b
	1. Fakt skutecznego usunięcia wady każdorazowo wymaga potwierdzenia na piśmie przez **Gwaranta**
	i **Uprawnionego** (i Użytkownika jeżeli składał zawiadomienie o usterce).
	2. W razie nie usunięcia wad ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi w terminie wyznaczonym na ich usuniecie **Gwarant** upoważnia **Uprawnionego** do usunięcia tych wad we własnym zakresie lub przez podmiot trzeci na koszt **Gwaranta** (ze środków zabezpieczenia prawidłowego wykonania umowy na czas rękojmi i gwarancji lub/i poprzez wystawienie faktury obciążającej **Gwaranta**) bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji.
12. **Przeglądy gwarancyjne**
	1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą, co 12 miesięcy w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji.
	2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza **Uprawniony**, zawiadamiając o nim **Gwaranta** na piśmie, z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
	3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły osoby wyznaczone przez **Uprawnionego** oraz osoby wyznaczone przez **Gwaranta**.
	4. Jeżeli **Gwarant** został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
	5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla **Uprawnionego** i dla **Gwaranta**. W przypadku nieobecności przedstawicieli **Gwaranta**, **Uprawniony** niezwłocznie przesyła **Gwarantowi** jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.
13. **Komunikacja**
	1. O każdej wadzie **Uprawniony** powiadamia **Gwaranta** telefonicznie, a następnie potwierdza zgłoszenie w formie pisemnej lub e-mailem na wskazany w punkcie 1.1 niniejszej Karty Gwarancyjnej numer telefonu i adres e-mail.
	2. O zmianach w danych adresowych strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną;
	3. **Gwaran**t jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie **Uprawnionego**.
14. **Postanowienia końcowe**
	1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.
	2. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

…………………………, dnia ………………… …………………………………………..

 Podpis i pieczęć Gwaranta